АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗУЕВКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НЕФТЕГОРСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2019 года                                                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении «Порядка проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Зуевка на их соответствие федеральному и региональному законодательству»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 20.05.2011 № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом сельского поселения Зуевка

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Зуевка на их соответствие федеральному и региональному законодательству согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

3.Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования в сети Интернет.

         4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой

Глава сельского поселения Зуевка                                              М.А.Решетов

                                                                                                           Приложение

к постановлению администрации муниципального образования

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

«Об утверждении «Порядка проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Зуевка на их соответствие федеральному и региональному законодательству

ПОРЯДОК

проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Зуевка на их соответствие федеральному и региональному законодательству

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Зуевка (далее – Администрация) регламентирует организацию работы по проведению мониторинга муниципальных нормативных правовых актов на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Самарской области (далее – мониторинг).

Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую Администрацией по сбору, обобщению, анализу и оценке информации об изменении федерального и регионального законодательства в целях обеспечения своевременной разработки проектов нормативных правовых актов Администрации, направленных на принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Администрации муниципального образования (далее – правовые акты).

Мониторинг проводится в целях совершенствования работы органов местного самоуправления муниципального образования, повышения оценки качества правовых актов и достаточности правового регулирования в различных сферах правоотношений, своевременного приведения муниципальной правовой базы в соответствие с требованиями законов, недопущения нарушения прав граждан посредством качественной реализации правовых актов.

2. Основными задачами мониторинга являются:

1)      выявление правовых актов, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Самарской области, а также устранение выявленных в правовых актах внутренних противоречий;

2)      выявление коррупциогенных факторов и их последующее устранение;

3)      разработка предложений по совершенствованию правовых актов;

4)      выявление правовых актов, в которые требуется внести изменения, в целях устранения противоречий между правовыми актами равной юридической силы.

3. По результатам мониторинга формируется План нормотворческой деятельности Администрации муниципального образования по подготовке проектов правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и законодательства Самарской области (далее – План нормотворческой деятельности), который утверждается ежегодно не позднее 20 декабря главой сельского поселения на следующий год.

В течение года в План нормотворческой деятельности по мере необходимости вносятся изменения. Изменения, вносимые в План нормотворческой работы, утверждаются Главой сельского поселения.

4. Глава сельского поселения в целях организации работы по проведению мониторинга назначает ответственного исполнителя, который отвечает за результаты проведения данной работы (далее – ответственный исполнитель).

Возложение на ответственного исполнителя обязанности по проведению мониторинга оформляется правовым актом Главы сельского поселения.

5. В целях проведения мониторинга ответственный исполнитель:

1) на постоянной основе изучает федеральное законодательство и законодательство Самарской области, регулирующее вопросы, относящиеся к компетенции органов местного самоуправления, на предмет соответствия правовых актов сельского поселения Зуевка вновь принятым актам федерального и регионального уровня;

2) по результатам проведения мониторинга осуществляет правовой анализ (обобщение) изменений федерального и регионального законодательства, выявляет потребность в принятии (издании), изменении или признании утратившими силу (отмене) правовых актов Администрации, принимает решение о необходимости разработки нормативных правовых актов Администрации;

3) ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, готовит Главе поселения информацию о результатах проведения мониторинга с указанием перечня правовых актов сельского поселения Зуевка, подлежащих принятию, изменению, признанию утратившими силу по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

4) по результатам правового анализа информации, полученной в результате мониторинга, в срок до 20 декабря текущего года формирует проект Плана нормотворческой деятельности согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

5) вносит проект Плана нормотворческой деятельности Администрации на утверждение Главе сельского поселения;

6) самостоятельно осуществляет разработку проектов правовых актов Администрации в соответствии с Планом нормотворческой деятельности Администрации;

7) ежеквартально по результатам проведения мониторинга в связи с принятием федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Самарской области, требующих внесения изменений в правовые акты, готовит проект по внесению изменений в План нормотворческой деятельности и разрабатывает проекты муниципальных нормативных правовых актов.

8) обеспечивает учет и контроль своевременного приведения правовых актов, внесенных в План нормотворческой деятельности муниципального образования, в соответствие с изменившимся федеральным и региональным законодательством;

9) ежемесячно представляет Главе поселения информацию с нарастающим итогом о результатах и ходе работы по приведению правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Самарской области, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

6. Проекты правовых актов, разработанные ответственным исполнителем, направляются в прокуратуру района для проверки на соответствие федеральному и региональному законодательству.

Приложение 1

к Порядку проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования на их соответствие федеральному и региональному законодательству

Информация

о результатах проведения мониторинга связи с принятием

в \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года федеральных нормативных правовых актов

                                     (месяц)

и нормативных правовых актов Самарской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, , регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления (федеральный закон, указ Президента РФ, постановление Правительства РФ, закон Самарской области, постановление Губернатора, Правительства Самарской области), принятого в истекшем месяце | Вид и наименование муниципального нормативного правового акта, который необходимо подготовить | планируемый срокпринятия |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

Приложение № 2

к Порядку проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования на их соответствие федеральному и региональному законодательству

ПЛАН

нормотворческой деятельности Администрации сельского поселения Зуевка по подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и законодательства Самарской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления (федеральный закон, указ Президента РФ, постановление Правительства РФ, закон Самарской области, постановление Губернатора, Правительства Самарской области) | Наименование проектаправового акта  | Ответственныеза подготовкуи сопровождение проекта правового акта  | Планируемый срок принятия правового акта | Дата принятия, номер и наименование муниципального акта |
| 1. |   |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |   |

Приложение 3

к Порядку проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования на их соответствие федеральному и региональному законодательству

Информация

о результатах и ходе работы по приведению муниципальных нормативных

правовых актов в соответствие с федеральным законодательством

и законодательством Самарской области

по итогам \_\_\_\_\_\_\_ 201    года

                                                                      (месяц)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, Самарской области, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления (федеральный закон, указ Президента РФ, постановление Правительства РФ, закон Самарской области, постановление Губернатора, Правительства Самарской области) | Дата принятия, номер муниципального правового акта, принятого в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации, нормативным правовым актомСамарской области | Наименование проекта муниципального нормативного правового акта, работа над которым не завершена(с указанием стадии рассмотрения и планируемых сроков его принятия) |
| 1. |   |   |   |
| 2. |   |   |   |